

Acta de Sesión Ordinaria No. 28 del Consejo de Administración del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación, celebrada a las 10:30 horas del día Miércoles 30 de Octubre del año 2019.

En la ciudad de Saltillo, capital del Estado de Coahuila de Zaragoza, siendo las 10:30 horas del día Miércoles 30 de Octubre de 2019 se dieron cita en las Oficinas Centrales del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación, El Lic. Iker Alfredo Goyenaga Larios Jefe del Departamento de Análisis de Organismos de la Secretaría de Finanzas en representación de La Lic. María Teresa Nares Cisneros - Directora General de Entidades Paraestatales de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, Representante del Gobierno del Estado y Presidenta del Consejo de Administración del Servicio Médico, el Profr. Sergio Antonio Ramírez Morales Secretario de Créditos y representante de la Sección 38 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación, el C.P. Manuel Armando Terán Ruíz en representación del Lic. Tiburcio Vega Vázquez Subdirector de Administración de la Tesorería General de la U.A. de C. y Representante de la Universidad Autónoma de Coahuila, además se cuenta con la presencia del Ing. Alejandro Treviño Saldaña, Director General del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación y Secretario Técnico del Consejo de Administración, haciéndose constar la asistencia de la C.P. Angélica García Aldaiz Directora de Control y Atención a Auditorías Federales y Comisario Representante de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, con el fin de llevar a cabo la reunión Ordinaria del Consejo de Administración del Servicio Médico bajo el siguiente orden del día.

1. Bienvenida a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña, Director General del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación Y Secretario Técnico del Consejo de Administración.
2. Pase de lista a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña.
3. Instalación Legal de la Asamblea a cargo de la Presidencia del Consejo de Administración.
4. Lectura del acta anterior a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña.
5. Desarrollo de temas.
 - 5.1.- Informe de Actividades del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación del Período Julio-Septiembre 2019 a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña.

5.2.- Informe Avance de Gestión Financiera del 3er Trimestre de 2019 a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña.

5.3.- Presentación del Programa Estimado Anual de Adquisiciones (PEAA) 2020 a cargo del Director General Ing. Alejandro Treviño Saldaña.

6. Solicitud de Acuerdos

6.1.- Solicitud de Acuerdo No. **34.28.2019** Ratificación de Poderes del Ingeniero Alejandro Treviño Saldaña Director General del Servicio Médico, así como el otorgamiento de poderes para pleitos y cobranzas, así como actos de administración en materia laboral a personal del departamento Jurídico de la Institución.

7. Asuntos Generales.

8. Clausura a cargo de la Presidencia del Consejo de Administración del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación.

1.- Bienvenida a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña, Director General del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación y Secretario Técnico del Consejo de Administración.

Comenzando con los trabajos de esta reunión y como punto No. 1, se inicia con la participación del Ing. Alejandro Treviño Saldaña Director General del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación y Secretario Técnico del Consejo de Administración quien da la bienvenida a la Asamblea Ordinaria a los representantes del Gobierno del Estado, de la Sección 38 del Sindicato Nacional de los Trabajadores de la Educación, de la Universidad Autónoma de Coahuila, así como al comisario representante de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, posteriormente se da inicio a los trabajos de acuerdo al orden del día.

2.- Pase de lista a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña

En este punto el Ing. Alejandro Treviño Saldaña realiza el pase de lista e inmediatamente después informa que existe quórum para la realización de esta asamblea, así mismo menciona que se cuenta con la presencia del Comisario Representante de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas C.P. Angélica García Aldaiz.

3.- Instalación legal de la asamblea a cargo de la Presidencia del Consejo de Administración.

Como punto No. 3, el Lic. Iker Alfredo Goyenaga Larios en representación de la Lic. María Teresa Nares Cisneros, Presidenta del Consejo de Administración y en atención al Capítulo V, Artículo 24 de la Ley del Servicio Médico de Los Trabajadores de la Educación instala legalmente la asamblea dando inicio a los trabajos y haciendo válidos los acuerdos que en ella se tomen, siendo las 10 horas con 42 minutos del día Miércoles 30 de Octubre de 2019.

4.- Lectura del acta anterior a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña.

En este punto el Ing. Alejandro Treviño Saldaña comenta que el acta de la reunión anterior es del conocimiento de todos los presentes por lo que sugiere que se omita su lectura, solicitud que es sometida a votación y se aprueba por unanimidad.

5.- Desarrollo de los Temas

5.1.- Informe de Actividades del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación del Período Julio-Septiembre 2019 a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña.

A continuación el Ing. Alejandro Treviño Saldaña en su carácter de Director General del Consejo de Administración del Servicio Médico presenta el Informe de Actividades del período Julio a Septiembre de 2019, mostrando los logros obtenidos en el desempeño de las funciones y tareas del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación.

Una vez que este informe fue presentado y discutido, el Lic. Iker Alfredo Goyenaga Larios lo somete a votación ante la asamblea y el mismo es aprobado por unanimidad.

Acto seguido los asistentes a la reunión solicitan al Director General Ing. Alejandro Treviño Saldaña que el informe presentado se anexe al acta objeto de esta reunión como **Anexo No. 1.**

5.2.- Informe Avance de Gestión Financiera del 3er Trimestre de 2019 a cargo del Ing. Alejandro Treviño Saldaña.

En este punto el Ing. Alejandro Treviño Saldaña, en su carácter de Director General del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación presenta el avance de Gestión Financiera correspondiente al 3er Trimestre 2019, mismo que se muestra a continuación:

Estado de Situación Financiera.

| INSTITUTO DE SERVICIO MEDICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN. | | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| Estado de Situación Financiera | | | | | |
| Al 30 de Septiembre de 2019 y al 31 de diciembre de 2018 | | | | | |
| ACTIVO | 2019 | 2018 | PASIVO | 2019 | 2018 |
| Activo Circulante | | | Pasivo Circulante | | |
| Efectivo y Equivalentes | 39,355,213.98 | 30,436,359.90 | Cuentas por Pagar a Corto Plazo | 73,803,820.77 | 100,054,505.41 |
| Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes | 176,321,660.52 | 141,004,334.48 | Documentos por Pagar a Corto Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Derechos a Recibir Bienes o Servicios | 1,433,895.09 | 1,456,709.51 | Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Inventarios | 13,564,324.84 | 12,441,188.51 | Títulos y Valores a Corto Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Almacenes | 0.00 | 0.00 | Pasivos Diferidos a Corto Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes | -30,049,833.48 | -30,049,833.48 | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Otros Activos Circulantes | 0.00 | 0.00 | Provisiones a Corto Plazo | 36,734,154.23 | 9,449,116.15 |
| Total de Activos Circulantes | 200,625,260.95 | 155,288,758.92 | Otros Pasivos a Corto Plazo | 24,382,430.37 | 35,596,229.61 |
| | | | Total de Pasivos Circulantes | 134,920,405.37 | 145,099,851.17 |
| Activo No Circulante | | | Pasivo No Circulante | | |
| Inversiones Financieras a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 | Cuentas por Pagar a Largo Plazo | 140,256,581.97 | 151,298,930.53 |
| Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo | 725,136,465.35 | 777,349,643.72 | Documentos por Pagar a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | 102,446,504.86 | 102,446,504.86 | Deuda Pública a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Bienes Muebles | 64,480,819.91 | 62,452,126.25 | Pasivos Diferidos a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Activos Intangibles | 339,488.43 | 29,391.42 | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes | 127,018,689.54 | -121,402,273.79 | Provisiones a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Activos Diferidos | 0.00 | 0.00 | Total de Pasivos No Circulantes | 140,256,581.97 | 151,298,930.53 |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes | 0.00 | 0.00 | | | |
| Otros Activos no Circulantes | 0.00 | 0.00 | Total del Pasivo | 275,176,987.34 | 296,398,781.70 |
| Total de Activos No Circulantes | 765,384,589.01 | 820,875,392.46 | | | |
| Total del Activo | 966,009,849.96 | 976,164,151.38 | HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | | |

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido | 0.00 | 0.00 |
| Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| Donaciones de Capital | 0.00 | 0.00 |
| Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | 0.00 | 0.00 |
| Hacienda Pública/Patrimonio Generado | 690,832,862.62 | 679,765,369.68 |
| Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro) | 3,840,885.40 | -60,525,282.25 |
| Resultados de Ejercicios Anteriores | 606,004,189.10 | 666,529,471.26 |
| Revalúos | 74,036,577.66 | 74,036,577.66 |
| Reservas | 0.00 | 0.00 |
| Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores | 6,951,210.46 | -275,396.99 |
| Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | 0.00 | 0.00 |
| Resultado por Posición Monetaria | 0.00 | 0.00 |
| Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios | 0.00 | 0.00 |
| Total Hacienda Pública/Patrimonio | 690,832,862.62 | 679,765,369.68 |
| Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio | 966,009,849.96 | 976,164,151.38 |

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

Ing. Alejandro Treviño Saldaña.
 Director General.

Estado de Actividades Acumulado Enero – Septiembre de 2019

| INSTITUTO DE SERVICIO MEDICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACION | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Estado de Actividades | | |
| Del 01 de enero al 30 de septiembre de 2019 y 2018 | | |
| | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | |
| Ingresos de Gestión | 426,512,526.48 | 400,871,872.05 |
| Impuestos | 0.00 | 0.00 |
| Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social | 377,232,949.60 | 342,702,716.35 |
| Contribuciones de Mejoras | 0.00 | 0.00 |
| Derechos | 0.00 | 0.00 |
| Productos | 0.00 | 0.00 |
| Aprovechamientos | 0.00 | 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios | 49,279,576.88 | 58,169,155.70 |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | 0.00 | 0.00 |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | 0.00 | 0.00 |
| Otros Ingresos y Beneficios | 2,757,395.81 | 475,775.70 |
| Ingresos Financieros | 315,273.03 | 227,608.16 |
| Incremento por Variación de Inventarios | 0.00 | 0.00 |
| Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia | 0.00 | 0.00 |
| Disminución del Exceso de Provisiones | 0.00 | 0.00 |
| Otros Ingresos y Beneficios Varios | 2,442,122.78 | 248,167.54 |
| Total de Ingresos y Otros Beneficios | 429,269,922.29 | 401,347,647.75 |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | |
| Gastos de Funcionamiento | 418,314,174.47 | 460,298,590.07 |
| Servicios Personales | 233,766,865.81 | 233,784,167.35 |
| Materiales y Suministros | 27,831,898.16 | 105,628,273.11 |
| Servicios Generales | 156,715,410.50 | 120,886,149.61 |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias al Resto del Sector Público | 0.00 | 0.00 |
| Subsidios y Subvenciones | 0.00 | 0.00 |
| Ayudas Sociales | 0.00 | 0.00 |
| Pensiones y Jubilaciones | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | 0.00 | 0.00 |



INSTITUTO DE SERVICIO MÉDICO
DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
ACTA No.28
30 de Octubre de 2019

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Transferencias a la Seguridad Social | 0.00 | 0.00 |
| Donativos | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias al Exterior | 0.00 | 0.00 |
| Participaciones y Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| Participaciones | 0.00 | 0.00 |
| Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| Convenios | 0.00 | 0.00 |
| Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública | 0.00 | 0.00 |
| Intereses de la Deuda Pública | 0.00 | 0.00 |
| Comisiones de la Deuda Pública | 0.00 | 0.00 |
| Gastos de la Deuda Pública | 0.00 | 0.00 |
| Costo por Coberturas | 0.00 | 0.00 |
| Apoyos Financieros | 0.00 | 0.00 |
| Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias | 7,114,862.42 | 6,989,181.67 |
| Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones | 5,616,415.75 | 5,530,168.00 |
| Provisiones | 0.00 | 0.00 |
| Disminución de Inventarios | 0.00 | 0.00 |
| Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia | 0.00 | 0.00 |
| Aumento por Insuficiencia de Provisiones | 0.00 | 0.00 |
| Otros Gastos | 1,498,446.67 | 1,459,013.67 |
| Inversión Pública | 0.00 | 0.00 |
| Inversión Pública no Capitalizable | 0.00 | 0.00 |
| Total de Gastos y Otras Pérdidas | 425,429,036.89 | 467,287,771.74 |
| Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) | 3,840,885.40 | -65,940,123.99 |

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

Ing. Alejandro Treviño Saldaña.
Director General.

Estado de Actividades Julio – Septiembre de 2019

| INSTITUTO DE SERVICIO MEDICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN- | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Estado de Actividades | | |
| Del 01 de Julio al 30 de Septiembre de 2019 y 2018 | | |
| | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | |
| Ingresos de Gestión | 143,777,001.33 | 126,486,499.31 |
| Impuestos | 0.00 | 0.00 |
| Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social | 126,200,750.85 | 105,544,979.66 |
| Contribuciones de Mejoras | 0.00 | 0.00 |
| Derechos | 0.00 | 0.00 |
| Productos | 0.00 | 0.00 |
| Aprovechamientos | 0.00 | 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios | 17,576,250.48 | 20,941,519.65 |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | 0.00 | 0.00 |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | 0.00 | 0.00 |
| Otros Ingresos y Beneficios | 138,221.01 | 168,997.58 |
| Ingresos Financieros | 125,287.37 | 116,374.62 |
| Incremento por Variación de Inventarios | 0.00 | 0.00 |
| Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia | 0.00 | 0.00 |
| Disminución del Exceso de Provisiones | 0.00 | 0.00 |
| Otros Ingresos y Beneficios Varios | 12,933.64 | 52,622.96 |
| Total de Ingresos y Otros Beneficios | 143,915,222.34 | 126,655,496.89 |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | |
| Gastos de Funcionamiento | 145,182,116.80 | 147,282,111.45 |
| Servicios Personales | 76,668,490.40 | 79,359,478.42 |
| Materiales y Suministros | 10,352,856.75 | 25,860,811.12 |
| Servicios Generales | 58,160,769.65 | 42,061,821.91 |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias al Resto del Sector Público | 0.00 | 0.00 |
| Subsidios y Subvenciones | 0.00 | 0.00 |
| Ayudas Sociales | 0.00 | 0.00 |
| Pensiones y Jubilaciones | 0.00 | 0.00 |

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias a la Seguridad Social | 0.00 | 0.00 |
| Donativos | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias al Exterior | 0.00 | 0.00 |
| Participaciones y Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| Participaciones | 0.00 | 0.00 |
| Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| Convenios | 0.00 | 0.00 |
| Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública | 0.00 | 0.00 |
| Intereses de la Deuda Pública | 0.00 | 0.00 |
| Comisiones de la Deuda Pública | 0.00 | 0.00 |
| Gastos de la Deuda Pública | 0.00 | 0.00 |
| Costo por Coberturas | 0.00 | 0.00 |
| Apoyos Financieros | 0.00 | 0.00 |
| Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias | 1,623,354.33 | 1,777,536.33 |
| Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones | 1,084,748.88 | 1,391,346.67 |
| Provisiones | 0.00 | 0.00 |
| Disminución de Inventarios | 0.00 | 0.00 |
| Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia | 0.00 | 0.00 |
| Aumento por Insuficiencia de Provisiones | 0.00 | 0.00 |
| Otros Gastos | 538,605.45 | 386,189.66 |
| Inversión Pública | 0.00 | 0.00 |
| Inversión Pública no Capitalizable | 0.00 | 0.00 |
| Total de Gastos y Otras Pérdidas | 146,805,471.13 | 149,059,647.78 |
| Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) | -2,890,248.79 | -22,404,150.89 |

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

Ing. Alejandro Treviño Saldaña.
Director General.

A continuación El Lic. Iker Alfredo Goyenaga Larios en representación de la Lic. María Teresa Nares Cisneros, Presidenta del Consejo de Administración somete a consideración de los miembros de la junta la aprobación del informe de Avance de

Gestión Financiera del 3er Trimestre de 2019, con el fin de dar cumplimiento en lo establecido en el artículo 17, fracción VI de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Coahuila de Zaragoza, el cual es aprobado por unanimidad.

Posteriormente se autoriza entregar el informe al H. Congreso del Estado de Coahuila y su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila y en la página de transparencia del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación, conforme a lo que establece la forma y termino de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Coahuila de Zaragoza.

5.3.- Presentación del Programa Estimado Anual de Adquisiciones (PEAA) 2020 a cargo del Director General Ing. Alejandro Treviño Saldaña

En este punto el Ing. Alejandro Treviño Saldaña Director General del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación presenta el Programa estimado Anual de Adquisiciones (PEAA) 2020, mismo que se muestra a Continuación:

El PEAA 2020 se realizo consolidando los requerimientos de todas las áreas del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación, para posteriormente llevar a cabo la adquisición y contratación de forma programada con la finalidad de solventar las necesidades de las diferentes áreas en forma oportuna para dar cumplimiento a los proyectos programados del Servicio Médico.



Instituto de Servicio Médico de los
Trabajadores de la Educación

A
X
X

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y PROGRAMA ESTIMADO ANUAL DE ADQUISICIONES 2020.

| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO | |
|--|-------------------------------|
| UNIDAD RESPONSABLE: | SUBUNIDAD RESPONSABLE: |
| INSTITUTO DE SERVICIO MEDICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN. | DIRECCIÓN GENERAL |
| OBJETIVO: | |
| PRESERVAR LA SALUD DE NUESTROS DERECHOHABIENTES Y DE LA COMUNIDAD EN GENERAL, CON CALIDAD Y CALIDEZ A TRAVÉS DE UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO COMPROMETIDO, PERMANENTEMENTE ACTUALIZADO Y CON ESPÍRITU DE SERVICIO. | |
| DESCRIPCIÓN DE LA(S) FUNCION (ES): | |

X

ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS DE ESTE ORGANISMO CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS PREVIAMENTE ESTABLECIDAS Y AUTORIZADAS POR AUTORIDADES COMPETENTES PARA BENEFICIAR A LOS DERECHOHABIENTES Y COMUNIDAD EN GENERAL EN MATERIA DE ATENCIÓN MÉDICA.



Instituto de Servicio Médico de los
Trabajadores de la Educación

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020. CLASIFICACION: ADMINISTRATIVO.

| ELEMENTOS PROGRAMÁTICOS | | | | | |
|--|------|-----------------------|------------------------|-----|----|
| UNIDAD RESPONSABLE: | | | SUBUNIDAD RESPONSABLE: | | |
| INSTITUTO DE SERVICIO MÉDICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN | | | DIRECCIÓN GENERAL | | |
| OBJETIVO: | | | | | |
| PRESERVAR LA SALUD DE NUESTROS DERECHOHABIENTES Y DE LA COMUNIDAD EN GENERAL, CON CALIDAD Y CALIDEZ A TRAVÉS DE UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO COMPROMETIDO, PERMANENTEMENTE ACTUALIZADO Y CON ESPÍRITU DE SERVICIO. | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE SUBFUNCIONES | META | CALENDARIO TRIMESTRAL | | | |
| | | I | II | III | IV |
| UNIDADES ADMINISTRATIVAS | | | | | |
| Realizar reuniones, juntas y eventos de información, evaluación, seguimiento y asistir a eventos convocados por instancias competentes. | 46 | 15 | 12 | 7 | 12 |
| Contratar personal especializado y de apoyo en asesorías de programas de informática, áreas jurídicas, contables, científicas, técnico integrales y demás para la operación del servicio medico. | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Brindar y fortalecer la calidad de los servicios de salud en las clínicas, farmacias y periféricas así como el abastecimiento de los medicamentos, instrumental médico y de laboratorio y demás solicitados para la operación del Servicio Médico. | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Capacitar al personal operativo y administrativo para incrementar su nivel de competencia. | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| Adquirir impresiones, emisiones y publicaciones oficiales. | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Dotar al personal de uniformes, prendas de seguridad y protección necesarias para la operación del Servicio Médico. | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Cubrir las necesidades de materiales de consumo y enseres de papelería, limpieza, higiénicos, para la operación de las clínicas, periféricas y la Dirección General. | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |

| | | | | | |
|---|---------|--------|--------|--------|--------|
| Cubrir los gastos de servicios básicos: luz, agua, predial, gas, telefonía, internet, comunicación, seguridad, vigilancia, recolección de basura, fumigaciones, limpieza, manejo de desechos, arrendamientos, mensajería, postales, telegrafos, fletes, maniobras y los demás necesarios para la operación del Servicio Médico. | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Cubrir los pagos correspondientes a impuestos, multas, tenencias, intereses, servicios bancarios y financieros, sentencias resoluciones emitidas por autoridad competente y demás con motivo de la operación del Servicio Médico. | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Cubrir los pagos correspondientes a sueldos, compensaciones, prestaciones y demás con motivo de la operación del Servicio Médico. | 24 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| SERVICIO DE ATENCIÓN CURATIVA Y HOSPITALARIA | | | | | |
| Atender oportunamente a 223,000 servicios de atención entre los que destacan consultas médicas, generales (144,000) y especializadas (79,000). | 223,000 | 55,750 | 55,750 | 55,750 | 55,750 |
| Brindar oportunamente 112,000 servicios en hospitalizaciones (5,100), cirugías (3,400), urgencias médicas (103,500), así como proveer los productos químicos. Farmacéuticos y de laboratorio necesarios. | 112,000 | 28,000 | 28,000 | 28,000 | 28,000 |
| ATENCIÓN ODONTOLÓGICA, REHABILITACIÓN DE LABORATORIO Y RAYOS X | | | | | |
| Atender 242,700 servicios que se componen de estudios de laboratorio (217,400), Consulta Dental (13,400), y brindar los servicios de tecnologías de imagen para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades tales como rayos x (11,900). | 242,700 | 60,675 | 60,675 | 60,675 | 60,675 |
| FORTALECIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA Y PARQUE VEHICULAR | | | | | |
| Fortalecer la obra pública, el equipamiento a la infraestructura física desarrollando acciones de conservación y mantenimiento a los edificios clínicas, laboratorios, farmacias y periféricas del Servicio Médico. | 12 | 2 | 4 | 4 | 2 |
| Arrendar, complementar, sustituir o adquirir, edificios, mobiliario, equipo y maquinaria para la operación y funcionamiento de las clínicas, laboratorios, periféricas y demás con motivo de la operación del Servicio Médico. | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Cubrir las necesidades de materiales, refacciones y artículos para el mantenimiento preventivo y reparación del mobiliario, equipo, laboratorios, edificios y el parque vehicular del Servicio Médico. | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN | | | | | |
| Difundir los servicios, atender las urgencias epidemiológicas, alertas sanitarias y demás información que se tenga que hacer pública a través de medios de comunicación; electrónicos, impresos y publicitarios; contratar agencias y negocios especializados en promoción, difusión y elaboración de videos, páginas web, presentaciones y venta de artículos promocionales. | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Organizar eventos, ceremonias, conmemoraciones, aniversarios, días festivos etc. y demás relacionados con el Servicio Médico. | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |



Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación

PROGRAMA ESTIMADO ANUAL DE ADQUISICIONES 2020 RESUMEN PRESUPUESTAL CAPITULO 2000

| PROGRAMACION PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------|--------------------|------------------------|--------------|-----|-----|-----|------------|-----|-----|------------|-----|--------------|
| UNIDAD RESPONSABLE: | | | | SUBUNIDAD RESPONSABLE: | | | | | | | | | | |
| INSTITUTO DE SERVICIO MÉDICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN | | | | DIRECCIÓN GENERAL | | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION: | | | | | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS DE ESTE ÓRGANISMO CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS PREVIAMENTE ESTABLECIDAS Y AUTORIZADAS POR AUTORIDADES COMPETENTES PARA BENEFICIAR A LOS DERECHOHABIENTES Y COMUNIDAD EN GENERAL EN MATERIA DE ATENCIÓN MÉDICA | | | | | | | | | | | | | | |
| GASTO | DESCRIPCIÓN | IMPORTE | CALENDARIO MENSUAL | | | | | | | | | | | |
| | | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
| 21101 | Materiales, útiles y equipos menores de oficina | 2,051,259.00 | | | 574,355.00 | | | | 471,789.00 | | | 451,275.00 | | 553,840.00 |
| 21201 | Materiales y útiles de impresión y reproducción | 276,279.00 | | | 77,358.00 | | | | 63,544.00 | | | 60,782.00 | | 74,595.00 |
| 21401 | Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones | 562,804.00 | | | 157,584.00 | | | | 129,445.00 | | | 123,818.00 | | 151,957.00 |
| 21501 | Material impreso e información digital | 80,061.00 | | | 22,415.00 | | | | 18,415.00 | | | 17,615.00 | | 21,616.00 |
| 21601 | Material de limpieza | 3,171,528.00 | | | 888,027.00 | | | | 729,453.00 | | | 697,737.00 | | 856,311.00 |
| 21801 | Materiales para el registro e identificación de bienes y personas | 12,197.00 | | | 3,416.00 | | | | 2,805.00 | | | 2,682.00 | | 3,294.00 |
| 22101 | Productos alimenticios para personas | 4,291,058.00 | | | 1,201,497.00 | | | | 986,943.00 | | | 944,031.00 | | 1,158,587.00 |
| 22301 | Utensilios para el servicio de alimentación | 127,443.00 | | | 35,683.00 | | | | 29,312.00 | | | 28,039.00 | | 34,409.00 |
| 23701 | Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima | 3,827.00 | | | 1,072.00 | | | | 880.00 | | | 842.00 | | 1,033.00 |
| 24201 | Cemento y productos de concreto | 675.00 | | | 188.00 | | | | 156.00 | | | 150.00 | | 181.00 |
| 24301 | Cal, yeso y productos de yeso | 16,179.00 | | | 4,530.00 | | | | 3,721.00 | | | 3,560.00 | | 4,368.00 |



INSTITUTO DE SERVICIO MÉDICO
DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
ACTA No.28
30 de Octubre de 2019

| | | | | | | |
|-------|---|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 24601 | Material eléctrico y electrónico | 115,881.00 | 32,447.00 | 26,653.00 | 25,493.00 | 31,288.00 |
| 24701 | Artículos metálicos para la construcción | 27,648.00 | 7,742.00 | 6,359.00 | 6,082.00 | 7,465.00 |
| 24801 | Materiales complementarios | 4,316.00 | 1,209.00 | 992.00 | 949.00 | 1,166.00 |
| 24901 | Otros materiales y artículos de construcción y reparación | 126,369.00 | 35,387.00 | 29,063.00 | 27,799.00 | 34,120.00 |
| 25301 | Almacén de Medicamentos | 2,435,000.00 | 681,802.00 | 560,049.00 | 535,698.00 | 657,451.00 |
| 25401 | Almacén de Material de Curación | 25,702,994.00 | 7,196,846.00 | 5,911,696.00 | 5,654,666.00 | 6,939,786.00 |
| 25501 | Almacén de Laboratorio | 12,794,555.00 | 3,582,474.00 | 2,942,748.00 | 2,814,804.00 | 3,454,529.00 |
| 25601 | Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados | 17,211.00 | 4,821.00 | 3,958.00 | 3,785.00 | 4,647.00 |
| 25901 | Oxígeno | 2,795,177.00 | 782,649.00 | 642,892.00 | 614,939.00 | 754,697.00 |
| 25902 | Alimentación Parenteral | 20,336.00 | 5,695.00 | 4,677.00 | 4,473.00 | 5,491.00 |
| 25903 | Otros Productos Químicos | 113,994.00 | 31,919.00 | 26,218.00 | 25,079.00 | 30,778.00 |
| 26101 | Combustibles, lubricantes y aditivos | 1,369,997.00 | 383,601.00 | 315,098.00 | 301,399.00 | 369,899.00 |
| 27101 | Vestuario y uniformes | 171,360.00 | 47,981.00 | 39,413.00 | 37,699.00 | 46,267.00 |
| 27201 | Prendas de seguridad y protección personal | 1,367.00 | 383.00 | 314.00 | 301.00 | 369.00 |
| 27501 | Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir | 519,435.00 | 145,441.00 | 119,471.00 | 114,277.00 | 140,246.00 |
| 29101 | Herramientas menores | 55,187.00 | 15,452.00 | 12,692.00 | 12,142.00 | 14,901.00 |
| 29201 | Refacciones y accesorios menores de edificios | 19,521.00 | 5,467.00 | 4,488.00 | 4,293.00 | 5,273.00 |
| 29301 | Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 203,864.00 | 57,081.00 | 46,889.00 | 44,851.00 | 55,043.00 |
| 29401 | Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información | 104,531.00 | 29,270.00 | 24,041.00 | 22,996.00 | 28,224.00 |
| 29501 | Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio | 148,009.00 | 41,441.00 | 34,043.00 | 32,563.00 | 39,962.00 |
| 29601 | Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | 141,002.00 | 39,482.00 | 32,430.00 | 31,020.00 | 38,070.00 |



INSTITUTO DE SERVICIO MÉDICO
DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
ACTA No.28
30 de Octubre de 2019

| | | | | | | |
|--------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 29801 | Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos | 4,784.00 | 1,341.00 | 1,100.00 | 1,051.00 | 1,292.00 |
| 29901 | Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles | 20,923.00 | 5,858.00 | 4,813.00 | 4,604.00 | 5,648.00 |
| TOTAL | | 57,506,771.00 | 16,101,914.00 | 13,226,560.00 | 12,651,494.00 | 15,526,803.00 |



Instituto de Servicio Médico de los
Trabajadores de la Educación

**PROGRAMA ESTIMADO ANUAL DE ADQUISICIONES 2020.
RESUMEN PRESUPUESTAL
CAPITULO 3000**

| PROGRAMACION PRESUPUESTAL | |
|---|-------------------------------|
| UNIDAD RESPONSABLE: | SUBUNIDAD RESPONSABLE: |
| INSTITUTO DE SERVICIO MÉDICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN | DIRECCIÓN GENERAL |
| DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION: | |
| ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS DE ESTE ORGANISMO CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS PREVIAMENTE ESTABLECIDAS Y AUTORIZADAS POR AUTORIDADES COMPETENTES PARA BENEFICIAR A LOS DERECHOHABIENTES Y COMUNIDAD EN GENERAL EN MATERIA DE ATENCIÓN MÉDICA | |

| GASTO | DESCRIPCIÓN | IMPORTE | CALENDARIO MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|--------------|--------------------|-----|--------------|-----|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|--------------|-----|--|--------------|
| | | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | | |
| 31101 | Energía eléctrica | 4,845,079.00 | | | 1,356,625.00 | | | | 1,114,367.00 | | | | 1,065,913.00 | | | 1,308,174.00 |
| 31201 | Gas | 437,785.00 | | | 122,581.00 | | | | 100,690.00 | | | | 96,311.00 | | | 118,203.00 |
| 31301 | Agua | 1,636,491.00 | | | 458,118.00 | | | | 376,311.00 | | | | 359,952.00 | | | 442,110.00 |
| 31401 | Telefonía tradicional | 1,282,584.00 | | | 359,123.00 | | | | 294,995.00 | | | | 282,169.00 | | | 346,297.00 |
| 31501 | Telefonía Celular | 256,855.00 | | | 71,920.00 | | | | 59,076.00 | | | | 56,508.00 | | | 69,351.00 |
| 31801 | Servicios postales y telegráficos | 174,519.00 | | | 48,868.00 | | | | 40,139.00 | | | | 38,392.00 | | | 47,120.00 |
| 31901 | Servicios integrales y otros servicios | 35,837.00 | | | 10,032.00 | | | | 8,245.00 | | | | 7,886.00 | | | 9,674.00 |

| | | | | | | |
|-------|---|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 32101 | Arrendamiento de terrenos | 71,333.00 | 19,973.00 | 16,407.00 | 15,693.00 | 19,260.00 |
| 32201 | Arrendamiento de edificios | 115,812.00 | 32,427.00 | 26,637.00 | 25,479.00 | 31,269.00 |
| 32301 | Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 289,933.00 | 81,181.00 | 66,685.00 | 63,785.00 | 78,282.00 |
| 32401 | Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio | 75,589.00 | 21,165.00 | 17,385.00 | 16,629.00 | 20,410.00 |
| 32501 | Arrendamiento de equipo de transporte | 14,960.00 | 4,189.00 | 3,441.00 | 3,291.00 | 4,039.00 |
| 32701 | Arrendamiento de activos intangibles | 531,048.00 | 148,694.00 | 122,141.00 | 116,830.00 | 143,383.00 |
| 32901 | Otros arrendamientos | 1,567.00 | 439.00 | 360.00 | 345.00 | 423.00 |
| 33101 | Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados | 1,000,000.00 | 280,000.00 | 230,000.00 | 220,000.00 | 270,000.00 |
| 33301 | Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información | 25,488.00 | 7,137.00 | 5,862.00 | 5,607.00 | 6,882.00 |
| 33401 | Servicios de capacitación | 32,144.00 | 9,000.00 | 7,394.00 | 7,072.00 | 8,678.00 |
| 33601 | Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | 8,256.00 | 2,312.00 | 1,898.00 | 1,816.00 | 2,230.00 |
| 33801 | Servicios de vigilancia | 2,995,264.00 | 838,673.00 | 688,911.00 | 658,959.00 | 808,721.00 |
| 33901 | Subrogados Médicos | 5,540,628.00 | 1,551,376.00 | 1,274,344.00 | 1,218,938.00 | 1,495,970.00 |
| 33902 | Subrogados Rayos X | 4,244,661.00 | 1,188,505.00 | 976,272.00 | 933,825.00 | 1,146,059.00 |
| 33904 | Subrogados Laboratorios | 5,055,204.00 | 1,415,456.00 | 1,162,697.00 | 1,112,146.00 | 1,364,905.00 |
| 33905 | Subrogados Ópticas | 2,609,161.00 | 730,565.00 | 600,107.00 | 574,015.00 | 704,474.00 |
| 33907 | Subrogados Rehabilitación | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 33909 | Subrogados Farmacias | 105,136,727.00 | 29,438,284.00 | 24,181,447.00 | 23,130,080.00 | 28,386,916.00 |
| 33912 | Subrogados Cardiología | 779.00 | 218.00 | 179.00 | 172.00 | 210.00 |
| 33924 | Subrogados Clínicas y Especialidades | 69,919,228.00 | 19,577,384.00 | 16,081,422.00 | 15,382,230.00 | 18,878,192.00 |
| 33925 | Prestaciones | 1,066,509.00 | 298,623.00 | 245,297.00 | 234,631.00 | 287,958.00 |



INSTITUTO DE SERVICIO MÉDICO
DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
ACTA No.28
30 de Octubre de 2019

| | | | | | | |
|-------|---|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 33940 | Plan de Protección Médico Familiar Básico | 5,998,788.00 | 1,679,661.00 | 1,379,721.00 | 1,319,733.00 | 1,619,673.00 |
| 33941 | Plan de Protección Médico Familiar Integral | 11,216,609.00 | 3,140,651.00 | 2,579,820.00 | 2,467,653.00 | 3,028,485.00 |
| 33943 | MEDICOS, CLINICAS Y ESPECIALIDADES (NO SUBROGADAS) | 3,193,725.00 | 894,242.00 | 734,557.00 | 702,620.00 | 862,306.00 |
| 34101 | Servicios financieros y bancarios | 591,469.00 | 165,610.00 | 136,039.00 | 130,124.00 | 159,696.00 |
| 34301 | Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 34501 | Seguro de bienes patrimoniales | 397,888.00 | 111,409.00 | 91,514.00 | 87,535.00 | 107,430.00 |
| 34701 | Fletes y maniobras | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 34901 | Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 35101 | Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | 5,067,646.00 | 1,418,942.00 | 1,165,558.00 | 1,114,880.00 | 1,368,266.00 |
| 35201 | Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y rec | 2,388.00 | 669.00 | 549.00 | 525.00 | 645.00 |
| 35301 | Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información | 17,879.00 | 5,006.00 | 4,112.00 | 3,934.00 | 4,827.00 |
| 35401 | Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio | 1,416,526.00 | 396,627.00 | 325,802.00 | 311,635.00 | 382,462.00 |
| 35501 | Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | 292,531.00 | 81,908.00 | 67,282.00 | 64,358.00 | 78,983.00 |
| 35701 | Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta | 579,126.00 | 162,155.00 | 133,198.00 | 127,409.00 | 156,364.00 |
| 35801 | Servicios de limpieza y manejo de desechos | 3,354,338.00 | 939,216.00 | 771,496.00 | 737,954.00 | 905,672.00 |
| 35901 | Servicios de jardinería y fumigación | 590,389.00 | 165,310.00 | 135,788.00 | 129,886.00 | 159,405.00 |
| 36101 | Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamental | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 36401 | Servicios de revelado de fotografías | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 37101 | Pasajes aéreos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 37201 | Pasajes terrestres | 1,739.00 | 487.00 | 400.00 | 383.00 | 469.00 |
| 37501 | Viáticos en el país | 547,456.00 | 153,286.00 | 125,915.00 | 120,442.00 | 147,813.00 |



INSTITUTO DE SERVICIO MÉDICO
DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
ACTA No.28
30 de Octubre de 2019

| | | | | | | |
|--------------|---|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 37901 | Otros servicios de traslado y hospedaje | 54,736.00 | 15,324.00 | 12,591.00 | 12,042.00 | 14,779.00 |
| 38201 | Gastos de orden social y cultural | 199,986.00 | 55,997.00 | 45,997.00 | 43,997.00 | 53,995.00 |
| 38301 | Congresos y convenciones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 39201 | Impuestos y Derechos | 181,760.00 | 50,893.00 | 41,805.00 | 39,987.00 | 49,075.00 |
| 39206 | Predial | 526,998.00 | 147,558.00 | 121,210.00 | 115,940.00 | 142,290.00 |
| 39207 | RECOLECCION DE BASURA | 1,400.00 | 392.00 | 322.00 | 308.00 | 378.00 |
| 39208 | OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS | 2,321.00 | 650.00 | 534.00 | 510.00 | 627.00 |
| 39401 | Sentencias y resoluciones por autoridad competente | 1,000,000.00 | 280,000.00 | 230,000.00 | 220,000.00 | 270,000.00 |
| 39502 | Actualización | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 39503 | Recargos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 39801 | Impuesto sobre nominas y otros que se deriven de una relación laboral | 3,838,201.00 | 1,074,704.00 | 882,792.00 | 844,410.00 | 1,036,295.00 |
| 39901 | Bonificaciones y devoluciones s/ingresos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 39902 | Devolución por estudios no realizados | 51,176.00 | 14,330.00 | 11,770.00 | 11,258.00 | 13,818.00 |
| 39903 | Devolución por error en tarifa de PPMF | 110,727.00 | 31,004.00 | 25,467.00 | 24,360.00 | 29,896.00 |
| 39904 | Devolución por procedencia de PPMF | 1,126,385.00 | 315,387.00 | 259,069.00 | 247,805.00 | 304,124.00 |
| 39905 | Otras devoluciones | 84,221.00 | 23,582.00 | 19,371.00 | 18,528.00 | 22,740.00 |
| TOTAL | | 247,849,849.00 | 69,397,868.00 | 57,005,388.00 | 54,526,890.00 | 66,919,703.00 |

Instituto de Servicio Médico de los
Trabajadores de la Educación

PROGRAMA ESTIMADO ANUAL DE ADQUISICIONES 2020.
RESUMEN PRESUPUESTAL
CAPITULO 5000

| PROGRAMACION PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------------|--------------------|-----|---------------------|-----|------------------------|-----|---------------------|-----|-----|---------------------|-----|-----|-------------------|
| UNIDAD RESPONSABLE: | | | | | | | SUBUNIDAD RESPONSABLE: | | | | | | | | |
| INSTITUTO DE SERVICIO MÉDICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN | | | | | | | DIRECCIÓN GENERAL | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION: | | | | | | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS DE ESTE ORGANISMO CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS PREVIAMENTE ESTABLECIDAS Y AUTORIZADAS POR AUTORIDADES COMPETENTES PARA BENEFICIAR A LOS DERECHOHABIENTES Y COMUNIDAD EN GENERAL EN MATERIA DE ATENCIÓN MÉDICA | | | | | | | | | | | | | | | |
| GASTO | DESCRIPCIÓN | IMPORTE | CALENDARIO MENSUAL | | | | | | | | | | | | |
| | | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | |
| 51101 | Muebles de oficina y estantería | 854,827.00 | | | 315,683.00 | | | | 216,367.00 | | | 216,367.00 | | | 106,410.00 |
| 51501 | Equipo de cómputo y de tecnologías de la información | 831,209.00 | | | 306,961.00 | | | | 210,389.00 | | | 210,389.00 | | | 103,470.00 |
| 51901 | Otros mobiliarios y equipos de administración | 659,344.00 | | | 243,492.00 | | | | 166,888.00 | | | 166,888.00 | | | 82,076.00 |
| 53101 | Equipo médico y de laboratorio | 1,442,144.00 | | | 532,576.00 | | | | 365,024.00 | | | 365,024.00 | | | 179,520.00 |
| 53201 | Instrumental médico y de laboratorio | 1,796,896.00 | | | 663,584.00 | | | | 454,816.00 | | | 454,816.00 | | | 223,680.00 |
| 54101 | Vehículos y equipo terrestre | 800,000.00 | | | 800,000.00 | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |
| 56201 | Maquinaria y equipo industrial | 614,487.00 | | | 226,927.00 | | | | 155,534.00 | | | 155,534.00 | | | 76,492.00 |
| 56401 | Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial | 299,999.00 | | | 110,788.00 | | | | 75,933.00 | | | 75,933.00 | | | 37,345.00 |
| 56901 | Otros equipos | 48,479.00 | | | 17,903.00 | | | | 12,271.00 | | | 12,270.00 | | | 6,035.00 |
| TOTAL | | 7,347,385.00 | | | 3,217,914.00 | | | | 1,657,222.00 | | | 1,657,221.00 | | | 815,028.00 |

Acto seguido el Lic. Iker Alfredo Goyenaga Larios en representación de la Lic. María Teresa Nares Cisneros, Presidenta del Consejo de Administración y con el objeto de dar cumplimiento a los artículos 34 y 35 de la Ley de adquisiciones, arrendamientos y

contratación de servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza y demás normatividad existente somete a consideración de los miembros de la junta la aprobación del Programa Estimado Anual de Adquisiciones (PEAA) 2020, mismo que es aprobado por unanimidad y de igual manera se autoriza su publicación en el periódico oficial del Gobierno del Estado de Coahuila, así como en la página de transparencia del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación conforme a lo que establece la forma y termino de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Coahuila de Zaragoza.

6.- Solicitud de Acuerdos

6.1.- Solicitud de Acuerdo No. 34.28.2019 Ratificación de Poderes del Ingeniero Alejandro Treviño Saldaña Director General del Servicio Médico, así como el otorgamiento de poderes para pleitos y cobranzas, así como actos de administración en materia laboral a personal del departamento Jurídico de la Institución.

En este punto el Ing. Alejandro Treviño Saldaña informa al Consejo de Administración que es necesario realizar la renovación de los poderes legales con los que él cuenta e informa lo siguiente:

ANTECEDENTES

PRIMERO.- Que el Consejo de Administración del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación con fecha 22 de Agosto de 2016 y en estricto apego a los Artículo 27 y 39 de la Ley del Servicio Médico publicada el 8 de enero de 2016, lo eligió como Director General por un período de 5 años, pudiendo ser designado por otro período igual y desde ese momento es el responsable de la administración del Organismo.

SEGUNDO.- Que su nombramiento quedó protocolizado en escritura número dieciocho, de fecha ocho (8) de septiembre de 2016 (dos mil dieciséis), pasada ante la fe del Notario Público Lic. Luz María Diez de Urdanivia Del Valle Notario Público No. 84 con ejercicio en esta Ciudad de Saltillo, Coahuila.

CONSIDERANDOS

PRIMERO.- Que en su carácter de Director General del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación cuenta con las facultades y obligaciones que le concede el artículo 33 de la Ley del Servicio Médico Publicada en el periódico oficial el día 09 de Noviembre de 2018 de las cuales se transcribe lo conducente:



Artículo 33. El titular de la Dirección General tendrá las facultades y obligaciones siguientes:

... III.- Las comprendidas en los poderes generales para pleitos y cobranzas y para actos de administración, dominio y de poder cambiario, con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la ley, en los términos del artículo 2554 del Código Civil Federal y su correlativo, el artículo 3008 del Código Civil para el Estado de Coahuila de Zaragoza, representando al Organismo ante las autoridades administrativas y judiciales, federales o de los estados y municipios, ante las Juntas de Conciliación y Arbitraje y demás autoridades administrativas, judiciales y del trabajo. Los anteriores poderes y facultades, incluyen enunciativa y no limitativamente, las de interponer y desistirse de toda clase de juicios y sus incidentes, aún el amparo, transigir, comprometer en árbitros, articular y absolver, posiciones, hacer cesión de bienes, recusar y recibir pagos, discutir, celebrar y revisar contratos;

SEGUNDO.- Que en atención a lo establecido en el último párrafo del artículo 3009 del Código Civil para el Estado de Coahuila de Zaragoza, el mandato otorgado por persona moral, tendrá la vigencia que el mandante establezca en el instrumento, pero en la escritura que se menciona en el *ANTECEDENTE SEGUNDO* de este punto no se estableció la vigencia de los poderes otorgados y prescribe la ley que “en caso de no establecer vigencia alguna se entenderá otorgado por tres años”.

Por lo anterior y ya que el Ingeniero Alejandro Treviño Saldaña fue designado Director General por un período de 5 años a partir del 22 de Agosto de 2016 pudiendo ser designado por otro período igual y para que esté en condiciones de cumplir con lo que le manda la ley, este Consejo de Administración:

ACUERDA

Con fundamento en lo dispuesto en las fracciones II, III, V, VI, VII, VIII, X, XI, XV, XX y demás relativas al artículo 33 así como las disposiciones aplicables de la Ley del Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como los artículos 3008 y 3009 del Código civil para el Estado de Coahuila de Zaragoza, se aprueba y autoriza la renovación de los Poderes Generales Amplísimos para Pleitos y Cobranzas, actos de administración en todas sus modalidades, actos de administración y representación en específico en materia laboral, poder cambiario y



actos de dominio con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial, con las limitaciones que establece el artículo 34 de la citada ley, en favor del Ingeniero Alejandro Treviño Saldaña, en virtud de su cargo como Director General del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación, los cuales deberán ser protocolizados ante Notario Público, e inscritos en el registro público de la propiedad, con el fin de que el Director General cumpla y haga cumplir con exactitud las disposiciones de la Ley.

Acto seguido y dentro de este mismo tema el Ing. Alejandro Treviño Saldaña solicita al Consejo de Administración el otorgamiento de poderes para pleitos y cobranzas, así como actos de administración en materia laboral a personal del departamento Jurídico de la Institución en específico a los Licenciados en derecho Jesús Alfonso Arreola González, Pedro Oswaldo Díaz Salazar, Itzel Yuridia Fuentes Villarreal y Claudia Araceli Peralta Carrizales. E informa lo siguiente:

CONSIDERANDOS

PRIMERO.- Que en aras del buen funcionamiento del Organismo y en el ejercicio de las facultades que le concede la ley y que hay varios juicios contra el servicio médico, de amparo y laborales-administrativos con un considerable número de quejosos los cuales requieren una atención inmediata a fin de evitar posibles condenas que generarían un detrimento patrimonial considerable a la Entidad, por lo que es necesario que las personas encargadas de representar a la Dirección General en estos juicios y de brindar la defensa correspondiente, tengan la suficiente capacidad legal para poder realizarla.

SEGUNDO.- Que el Consejo de Administración como Órgano Máximo de la entidad está

Facultado por el artículo 27 fracción

Octava de la Ley del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación para otorgar

Poderes en los términos que ahí se marcan.

Por lo anterior, este Consejo de Administración:

ACUERDA

Que en razón de las consideraciones antes vertidas el Consejo de Administración, de conformidad con la fracción VIII del artículo 27 de la Ley del servicio Médico para los Trabajadores de la Educación Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, toma la

determinación de otorgar a los licenciados en derecho Jesús Alfonso Arreola González, Pedro Oswaldo Díaz Salazar, Itzel Yuridia Fuentes Villarreal y Claudia Araceli Peralta Carrizales, Poder General para Pleitos y Cobranzas y Actos de Administración y Representación en Materia Laboral, para que lo ejerzan conjunta o separadamente, a fin de que ellos funjan como apoderados legales de la Entidad solamente en aquellos casos que se hayan llevado a juicio, o que sin tener carácter formalmente litigioso se tramiten ante las autoridades jurisdiccionales, administrativas o del trabajo.

Finalmente en este punto de la reunión se informa que los Poderes Generales para Pleitos y Cobranzas deberán ser protocolizados ante Notario Público y se instruye al Director General del Servicio Médico Ing. Alejandro Treviño Saldaña para que se lleven a cabo los trámites administrativos correspondientes para el cumplimiento del presente acuerdo y que vigile en todo momento el uso legal y responsable de los poderes que hoy se conceden, facultándole para que acuda ante notario público para la protocolización de esta acta y los acuerdos que en ella se contienen y que han sido aprobados por este Consejo de Administración.

7.- Asuntos Generales.

El Profesor Sergio Antonio Ramírez Morales solicita informes sobre el proceso de licitación de medicamentos que se está llevando a cabo, donde específicamente pregunta si se ha dado la prioridad solicitada a la adquisición de medicamentos de tratamientos crónicos degenerativos a lo que el Ing. Alejandro Treviño Saldaña responde que efectivamente se ha cumplido esta demanda en los procesos de licitación que se están llevando a cabo.

8.- Clausura a cargo de la Presidenta del Consejo de Administración del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación.

Finalmente el Lic. Iker Alfredo Goyenaga Larios en representación de la Lic. María Teresa Nares Cisneros, Presidenta del Consejo de Administración del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación procede a la clausura de esta reunión, siendo las 13 horas con 21 minutos del día Miércoles 30 de Octubre de 2019.



Por El Consejo de Administración del Instituto de Servicio Médico de los
Trabajadores de la Educación



Lic. Iker Alfredo Goyenaga Larios
Jefe del Departamento de Análisis de
Organismos de la Secretaria de Finanzas
del Gobierno del Estado de Coahuila de
Zaragoza, Representante del Gobierno
del Estado



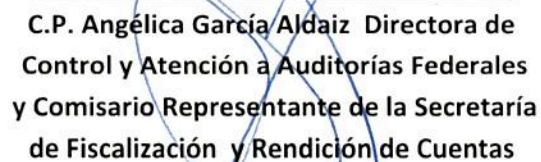
C.P. Manuel Armando Terán Ruíz
Representante de la Universidad
Autónoma de Coahuila



Ing. Alejandro Treviño Saldaña
Director General del Instituto del Servicio
Médico de los Trabajadores de la
Educación y Secretario Técnico del
Consejo de Administración



Profr. Sergio Antonio Ramírez Morales
Secretario de Créditos y Representante
de la Sección 38 del Sindicato Nacional
de Trabajadores de la Educación



C.P. Angélica García Aldaiz Directora de
Control y Atención a Auditorías Federales
y Comisario Representante de la Secretaría
de Fiscalización y Rendición de Cuentas

Esta hoja forma parte integrante del Acta de Reunión Ordinaria No. 28 del Consejo de Administración del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación realizada el día 30 de Octubre de 2019 a las 10:30 horas.

Informe de Actividades Julio - Septiembre 2019

El presente documento tiene como finalidad informar sobre las acciones realizadas en el período comprendido del 01 de Julio al 30 de Septiembre de 2019 por lo que mediante el uso de datos estadísticos se muestra de forma clara y concisa la labor diaria de la Institución y del personal que aquí labora.

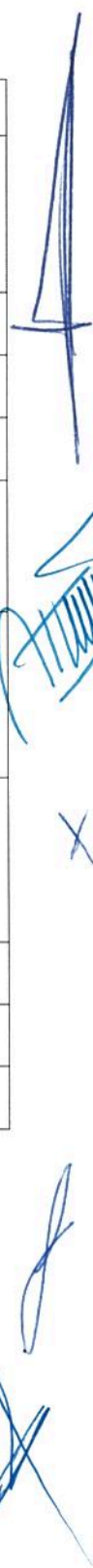
Derechohabientes

| | SECCIÓN 38 | | | | U.A.C. | | | | U.A.A.A.N. | | | | Total General | | | |
|---|------------|---------------|--------|------------|------------|---------------|-------|------------|------------|---------------|-------|------------|---------------|---------------|--------|------------|
| | Asegurados | Beneficiarios | Total | Porcentaje | Asegurados | Beneficiarios | Total | Porcentaje | Asegurados | Beneficiarios | Total | Porcentaje | Asegurados | Beneficiarios | Total | Porcentaje |
| Activos | 13,081 | 17,896 | 30,977 | 63.11% | 791 | 1,009 | 1,800 | 3.67% | 470 | 511 | 981 | 2.00% | 14,342 | 19,416 | 33,758 | 68.78% |
| Jubilados Pensionados y Beneficiarios de Pensión (Viudas, Viudos, etc.) | 7,419 | 4,060 | 11,479 | 23.39% | 1,967 | 1,105 | 3,072 | 6.26% | 482 | 293 | 775 | 1.58% | 9,868 | 5,458 | 15,326 | 31.22% |
| Total | 20,500 | 21,956 | 42,456 | 86.50% | 2,758 | 2,114 | 4,872 | 9.93% | 952 | 804 | 1,756 | 3.58% | 24,210 | 24,874 | 49,084 | 100% |

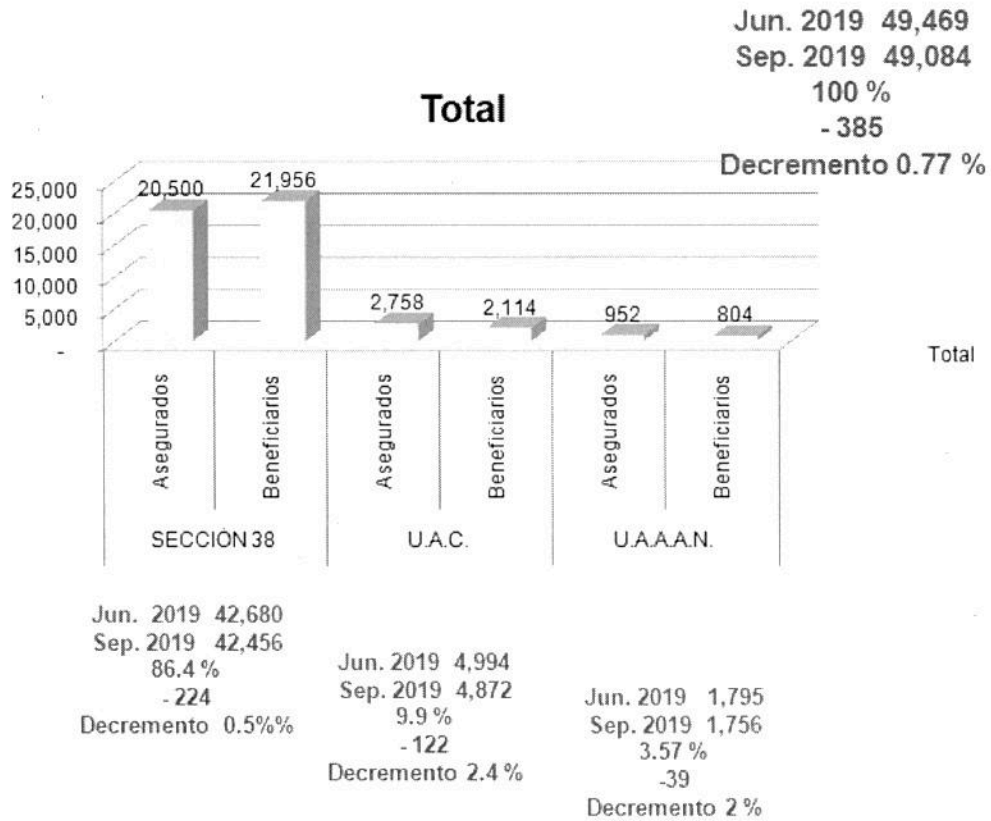
La población total de derechohabientes del Servicio Médico de los Trabajadores de la educación es de **49,084** miembros de los cuales el 86.50% es decir, 42,456 corresponden a agremiados a la Sección 38 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación; el 9.93 % es decir 4,872 derechohabientes corresponden a la Universidad Autónoma de Coahuila y el 3.58% es decir 1,756 corresponden a la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro.

A continuación se muestra el detalle de la variación de los derechohabientes en el tercer trimestre de 2019.

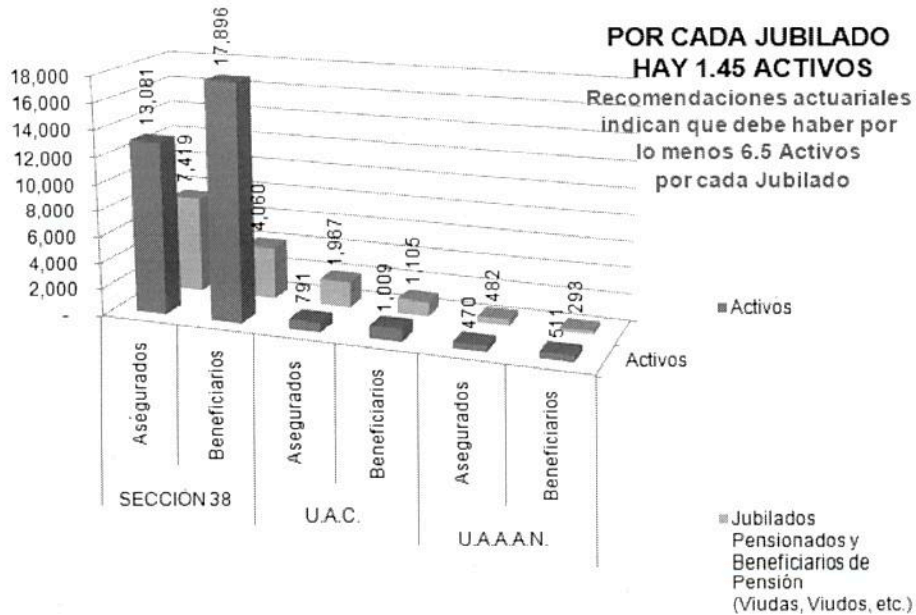
| Detalle de la Variación de Derechohabientes | SECCIÓN 38 | | | U.A.C. | | | U.A.A.A.N. | | | Total General | | |
|---|------------|---------------|-------------|------------|---------------|-------------|------------|---------------|------------|---------------|---------------|-------------|
| | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total |
| Activos Junio 2019 | 13,000 | 18,074 | 31,074 | 816 | 1,086 | 1,902 | 477 | 533 | 1,010 | 14,293 | 19,693 | 33,986 |
| Activos Septiembre 2019 | 13,081 | 17,896 | 30,977 | 791 | 1,009 | 1,800 | 470 | 511 | 981 | 14,342 | 19,416 | 33,758 |
| Activos Diferencia | 81 | -178 | -97 | -25 | -77 | -102 | -7 | -22 | -29 | 49 | -277 | -228 |
| Jubilados, Pensionados y Beneficiarios de Pensión Junio 2019 | 7,435 | 4,171 | 11,606 | 1,971 | 1,121 | 3,092 | 483 | 302 | 785 | 9,889 | 5,594 | 15,483 |
| Jubilados, Pensionados y Beneficiarios de Pensión septiembre 2019 | 7,419 | 4,060 | 11,479 | 1,967 | 1,105 | 3,072 | 482 | 293 | 775 | 9,868 | 5,458 | 15,326 |
| Diferencia Jubilados, Pensionados y Beneficiarios de Pensión | -16 | -111 | -127 | -4 | -16 | -20 | -1 | -9 | -10 | -21 | -136 | -157 |
| Total Junio 2019 | 20,435 | 22,245 | 42,680 | 2,787 | 2,207 | 4,994 | 960 | 835 | 1,795 | 24,182 | 25,287 | 49,469 |
| Total Septiembre 2019 | 20,500 | 21,956 | 42,456 | 2,758 | 2,114 | 4,872 | 952 | 804 | 1,756 | 24,210 | 24,874 | 49,084 |
| Diferencia Total | 65 | -289 | -224 | -29 | -93 | -122 | -8 | -31 | -39 | 28 | -413 | -385 |



Gráfica de Derechohabientes por Institución



Relación de Activos - Jubilados, Pensionados y/o Beneficiarios de Pensión



A continuación se muestra la relación de trabajadores Activos vs Jubilados, Pensionados y/o Beneficiarios de Pensión por cada institución.

| | Derecho Habientes | Porcentajes | Número de Activos por cada Jubilado |
|--|-------------------|-------------|-------------------------------------|
| Sección 38 | | | |
| Activos | 13,081 | 64% | 1.76 |
| Jubilados, Pensionados y /o Beneficiarios de Pensión | 7,419 | 36% | |
| | | | |
| U.A. de C. | | | |
| Activos | 791 | 29% | 0.40 |
| Jubilados, Pensionados y /o Beneficiarios de Pensión | 1,967 | 71% | |
| | | | |
| U.A.A.A.N | | | |
| Activos | 470 | 50% | 1 |
| Jubilados, Pensionados y /o Beneficiarios de Pensión | 482 | 50% | |
| | | | |
| Total General | | | |
| Activos | 14,342 | 59% | 1.45 |
| Jubilados, Pensionados y /o Beneficiarios de Pensión | 9,889 | 41% | |
| | | | |

Estudios actuariales indican que el numero de activos por cada jubilado debe ser de 6.5 a 1 es decir 6.5 activos por cada jubilado, pensionado y/o beneficiarios de pensión, cabe mencionar que en comparación con el trimestre Abril - Junio 2019 no hubo variación.

Afiliados a los Planes de Protección Familiar

A continuación se muestra el número de derechohabientes (Asegurados y Beneficiarios) adscritos a los Planes de Protección Médico Familiar Básico e Integral y el porcentaje que representan en base al número total de derechohabientes de la Institución (49,084).

| | Plan de Protección Medico Familiar | % en cuanto a derecho - habiencia (49,084) | Plan de Protección Medico Integral | % en cuanto a derecho - habiencia (49,084) | TOTAL | % en cuanto a derecho - habiencia (49,084) |
|---------------|------------------------------------|--|------------------------------------|--|--------|--|
| Asegurados | 11,934 | 24% | 7,303 | 15% | 19,237 | 39% |
| Beneficiarios | 15,418 | 31% | 5,071 | 10% | 20,489 | 41% |
| Total | 27,352 | 55% | 12,374 | 25% | 39,726 | 80% |

En este punto cabe mencionar que en comparación con el trimestre Abril - Junio 2019 no hubo variación.

Porcentajes de Afiliación a los Planes de Protección

| | Sección 38 | | | | | | UAC | | | | | | U.A.A.A.N. | | | | | | TOTAL | | | | | |
|---|---------------|---------------|--------|---------------|---------------|--------|--------------|---------------|-------|---------------|---------------|-------|--------------|---------------|-------|---------------|---------------|-------|---------------|---------------|--------|---------------|---------------|-------|
| | Plan Básico | | | Plan Integral | | | Plan Básico | | | Plan Integral | | | Plan Básico | | | Plan Integral | | | Plan Básico | | | Plan Integral | | |
| | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total | Asegurados | Beneficiarios | Total |
| ACTIVOS | 8,298 | 12,234 | 20,532 | 4,230 | 3,935 | 8,165 | 243 | 388 | 631 | 114 | 87 | 201 | 101 | 131 | 232 | 20 | 14 | 34 | 8,642 | 12,753 | 21,395 | 4,364 | 4,036 | 8,400 |
| J,P Y BENEF. | 2,715 | 2,186 | 4,901 | 2,536 | 845 | 3,381 | 485 | 401 | 886 | 371 | 174 | 545 | 92 | 78 | 170 | 32 | 16 | 48 | 3,292 | 2,665 | 5,957 | 2,939 | 1,035 | 3,974 |
| TOTAL | 11,013 | 14,420 | 25,433 | 6,766 | 4,780 | 11,546 | 728 | 789 | 1,517 | 485 | 261 | 746 | 193 | 209 | 402 | 52 | 30 | 82 | 11,934 | 15,418 | 27,352 | 7,303 | 5,071 | 12,37 |
| TOTAL DE PERSONAS ADSCRITAS A LOS PLANES DE PROTECCIÓN | 36,979 | | | | | | 2,263 | | | | | | 484 | | | | | | 39,726 | | | | | |
| TOTAL DE DERECHO - HABIENTES | 42,456 | | | | | | 4,872 | | | | | | 1,756 | | | | | | 49,084 | | | | | |
| PORCENTAJE DE ADSCRITOS AL PLAN EN RELACIÓN AL NUMERO DE DERECHO - HABIENTES | 87% | | | | | | 46% | | | | | | 28% | | | | | | 80% | | | | | |

El 87% de los derechohabientes de la sección 38 del SNTE están afiliados a alguno de los planes de protección, de igual manera el 46% de la Universidad Autónoma de Coahuila y el 28% de la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro.

Servicios Realizados Julio - Septiembre 2019

La siguiente tabla muestra los servicios realizados en las Unidades del Servicio Médico en el periodo del 01 de Julio al 30 de Septiembre de 2019.




| Servicios Prestados Julio - Septiembre de 2019 En Unidades del Servicio Médico | | | | | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|----------------|
| CONCEPTO / CLINICA | SALTILLO | TORREON | MONCLOVA | SABINAS | PIEDRAS NEGRAS | PERIFERICAS | TOTAL |
| CONSULTAS MÉDICOS GENERALES | 9,850 | 4,559 | 4,026 | 2,455 | 2,304 | 6,264 | 29,458 |
| CONSULTAS MÉDICOS ESPECIALISTAS | 7,380 | 4,537 | 1,877 | 883 | 1,140 | 919 | 16,736 |
| PACIENTES HOSPITALIZADOS | 354 | 250 | 420 | 111 | 110 | 0 | 1,245 |
| CIRUGIAS | 169 | 135 | 291 | 74 | 53 | 0 | 722 |
| PARTOS | 4 | 5 | 4 | 1 | 5 | 0 | 19 |
| CESÁREAS | 16 | 10 | 21 | 14 | 10 | 0 | 71 |
| ABORTOS | 2 | 0 | 5 | 1 | 4 | 0 | 12 |
| RECIÉN NACIDOS | 18 | 15 | 25 | 15 | 15 | 0 | 88 |
| ÓRDENES DE LABORATORIO | 2,067 | 1,693 | 1,119 | 926 | 601 | 0 | 6,406 |
| ESTUDIOS DE LABORATORIO | 22,169 | 17,972 | 3,710 | 2,250 | 1,383 | 0 | 47,484 |
| ESTUDIOS DE RAYOS X | 1,062 | 0 | 436 | 170 | 140 | 0 | 1,808 |
| CONSULTA DENTAL | 1,539 | 248 | 285 | 112 | 157 | 360 | 2,701 |
| UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS NEONATALES | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS ADULTOS | 10 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 16 |
| INYECCIONES Y CURACIONES | 461 | 1,063 | 1,243 | 1,957 | 684 | 5,398 | 10,806 |
| URGENCIAS ATENDIDAS | 13,757 | 6,248 | 3,219 | 1,781 | 2,556 | 0 | 27,561 |
| PACIENTES ATENDIDOS EN QUIMIOTERAPIA | 61 | 1 | 0 | 0 | 6 | 0 | 68 |
| SESIONES DE QUIMIOTERAPIA | 80 | 1 | 0 | 0 | 7 | 0 | 88 |
| PACIENTES ATENDIDOS EN HEMODIÁLISIS | 36 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 43 |
| SESIONES DE HEMODIÁLISIS | 337 | 0 | 58 | 0 | 0 | 0 | 395 |
| PACIENTES ATENDIDOS EN REHABILITACIÓN | 65 | 63 | 47 | 0 | 0 | 0 | 175 |
| SESIONES DE REHABILITACIÓN | 721 | 378 | 463 | 0 | 0 | 0 | 1,562 |
| VACUNAS | 2,003 | 1,143 | 97 | 33 | 0 | 0 | 3,276 |
| DEFUNCIONES | 21 | 7 | 7 | 1 | 2 | 0 | 38 |
| TOTAL | 62,182 | 38,332 | 17,362 | 10,784 | 9,177 | 12,941 | 150,778 |

Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a large vertical mark and several smaller signatures.

Cirugías Subrogadas

A continuación se muestra un seguimiento sobre las cirugías que se prestan de manera subrogada.

| Cateterismos Cardiacos | |
|------------------------|-----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 32 |
| 2018 | 34 |
| 2019 (Ene- Jun) | 5 |
| 2019 (Jul – Sep) | 7 |
| Total | 78 |

| Angioplastia Coronaria | |
|------------------------|-----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 24 |
| 2018 | 28 |
| 2019 (Ene- Jun) | 22 |
| 2019 (Jul – Sep) | 3 |
| Total | 77 |

| Marcapasos | |
|------------------|-----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 5 |
| 2018 | 10 |
| 2019 (Ene- Jun) | 3 |
| 2019 (Jul – Sep) | 1 |
| Total | 19 |

| Roto ablación | |
|------------------|----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2018 | 5 |
| 2019 (Ene-Jun) | 1 |
| 2019 (Jul – Sep) | 0 |
| Total | 6 |

| Angiología Vascular | |
|---------------------|-----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 3 |
| 2018 | 7 |
| 2019 (Ene- Jun) | 4 |
| 2019 (Jul – Sep) | 1 |
| Total | 15 |

| Neurología Endovascular | |
|-------------------------|----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 4 |
| 2018 | 2 |
| 2019 (Ene- Jun) | 0 |
| 2019 (Jul – Sep) | 0 |
| Total | 6 |



| Procedimientos de Medicina del Dolor | |
|---|-----------|
| Período | Cantidad |
| 2017 | 50 |
| 2018 | 21 |
| 2019 (Ene- Jun) | 15 |
| 2019 (Jul – Sep) | 5 |
| Total | 91 |

| Cirugías Cardíacas /By Pass | |
|------------------------------------|-----------|
| Período | Cantidad |
| 2017 | 8 |
| 2018 | 9 |
| 2019 (Ene- Jun) | 2 |
| 2019 (Jul – Sep) | 0 |
| Total | 19 |

| Cirugías Tórax | |
|-----------------------|-----------|
| Período | Cantidad |
| 2017 | 11 |
| 2018 | 10 |
| 2019 (Ene- Jun) | 4 |
| 2019 (Jul – Sep) | 1 |
| Total | 26 |

| Cirugías Oncológicas | |
|-----------------------------|-----------|
| Período | Cantidad |
| 2017 | 24 |
| 2018 | 12 |
| 2019 (Ene- Jun) | 2 |
| 2019 (Jul – Sep) | 3 |
| Total | 41 |

| Cirugía Digestiva y Endócrina de 3er Nivel | |
|---|-----------|
| Período | Cantidad |
| 2017 | 19 |
| 2018 | 23 |
| 2019 (Ene- Jun) | 13 |
| 2019 (Jul – Sep) | 8 |
| Total | 63 |

| Cirugía Trauma / Atroscopía Hombro | |
|---|-----------|
| Período | Cantidad |
| 2017 | 14 |
| 2018 | 10 |
| 2019 (Ene- Jun) | 2 |
| 2019 (Jul – Sep) | 1 |
| Total | 27 |

Handwritten blue ink marks on the right side of the page, including a vertical line, a scribble, and several 'X' marks.

| Cirugías Trauma/ Rodilla | |
|---------------------------------|-----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 31 |
| 2018 | 42 |
| 2019 (Ene- Jun) | 5 |
| 2019 (Jul – Sep) | 4 |
| Total | 82 |

| Cirugías Trauma/ Cadera | |
|--------------------------------|-----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 9 |
| 2018 | 10 |
| 2019 (Ene- Jun) | 0 |
| 2019 (Jul – Sep) | 0 |
| Total | 19 |

| Neurocirugías | |
|----------------------|------------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 32 |
| 2018 | 57 |
| 2019 (Ene- Jun) | 7 |
| 2019 (Jul – Sep) | 14 |
| Total | 110 |

| Urología | |
|------------------|-----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 21 |
| 2018 | 32 |
| 2019 (Ene- Jun) | 11 |
| 2019 (Jul – Sep) | 4 |
| Total | 68 |

| Cirugías de Catarata | |
|-----------------------------|-----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 16 |
| 2018 | 38 |
| 2019 (Ene- Jun) | 22 |
| 2019 (Jul – Sep) | 8 |
| Total | 84 |

| Cirugías de Retina | |
|---------------------------|-----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2017 | 13 |
| 2018 | 5 |
| 2019 (Ene- Jun) | 0 |
| 2019 (Jul – Sep) | 0 |
| Total | 18 |








| Ginecología Especializada | | Colocación de Catéter | |
|----------------------------------|-----------|------------------------------|----------|
| Periodo | Cantidad | Periodo | Cantidad |
| 2019 (Ene- Jun) | 10 | 2019 (Ene- Jun) | 2 |
| 2019 (Jul – Sep) | 1 | 2019 (Jul – Sep) | 3 |
| Total | 11 | Total | 5 |

| Cirugías de Otorrinolaringología | |
|---|----------|
| Periodo | Cantidad |
| 2019 (Jul – Sep) | 5 |
| Total | 5 |

Concentrado de cirugías de Julio – Septiembre 2019

Podemos concluir que el total de **Cirugías Realizadas** por la institución representan un total de **791** siendo 69 de carácter subrogado y 722 realizadas en nuestras Clínicas Hospitales.

Servicios Subrogados

Actualmente Tenemos Celebrados 81 Convenios con diferentes Hospitales, Laboratorios, Médicos Especialistas y demás proveedores de servicios de salud.

Durante el tercer trimestre de 2019 se expidieron 102 cartas responsivas para los siguientes conceptos:

| | |
|--|-----------|
| Hospitalización (cirugías y procedimientos con los que no cuenta la institución como cirugías de rodilla, columna y hombro. | 74 |
| Radioterapia (Estudios y procedimientos de medicina nuclear de tercer nivel | 9 |

| | |
|--|----------------|
| que no se encuentran dentro del Estado y se realizan en la ciudad de Monterrey, Nuevo León). | (213 sesiones) |
| Gammagrama (Estudios y procedimientos de medicina nuclear de tercer nivel que no se encuentran dentro del Estado y se realizan en la ciudad de Monterrey, Nuevo León). Pet-Ct (Estudios y procedimientos de medicina nuclear de tercer nivel que no se encuentran dentro del Estado y se realizan en la ciudad de Monterrey, Nuevo León). | 19 |
| Total | 102 |

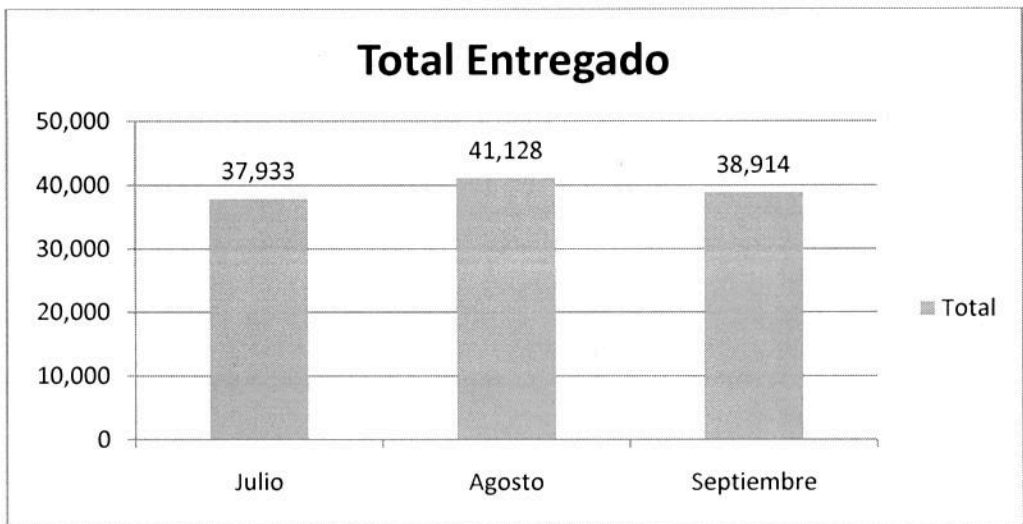
Así mismo se informa que actualmente se cuenta con las siguientes especialidades médicas conveniadas

Especialidades médicas

| | | |
|-----------------------------------|------------------------|--|
| Angiología | Ginecología oncológica | Patología |
| Alergología | Hemodinámica | Pediatría |
| Anestesiología | Imagenología | Rayos x |
| Banco de sangre | Laboratorio | Renta de equipo para urología endoscópica. |
| Cirugía bariátrica | Medicina nuclear | Renta de equipo e insumos para cirugía. |
| Cirugía general | Mamografía | Colposcopia |
| Cirugía plástica y reconstructiva | Neumología | Traumatología |
| Gabinete de cardiología | Oftalmología | Cirugía bariátrica |
| Gastroenterología endoscópica | Oncología | Cirugía oncológica |
| Medicina de rehabilitación | Ortodoncia | Maxilofacial. |
| Neurología pediátrica | Periodoncia | |
| Ginecología | | |

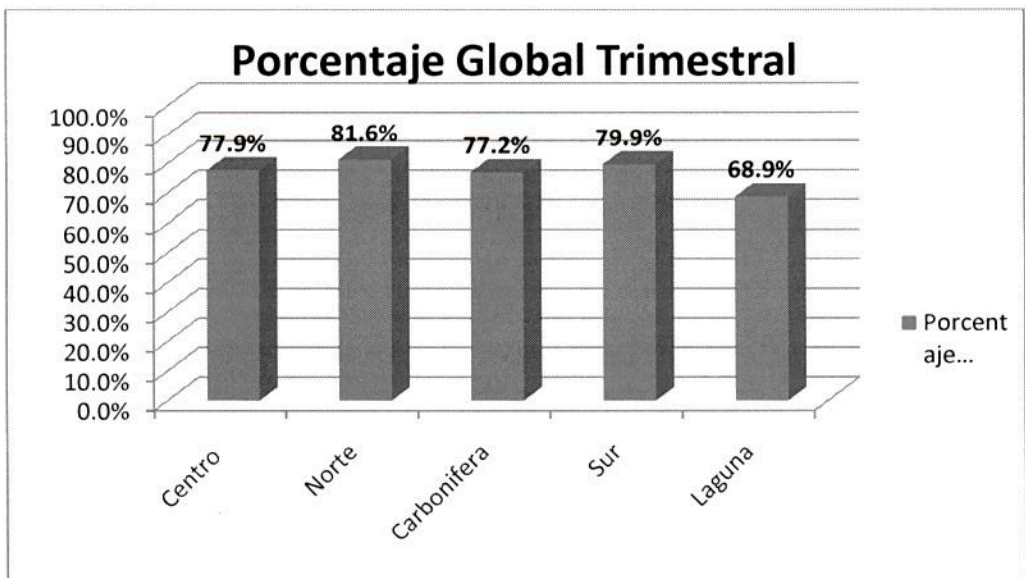
Medicamento

Gráfica mensual de medicamento surtido a derechohabientes (en cantidad de cajas de medicamento) Julio – Septiembre 2019.



El total de medicamento entregado a derechohabientes en las Unidades Regionales Y Farmacias Periféricas del Servicio Médico en el período de Julio –Septiembre de 2019 son de **117,975** contra **115,567** del período anterior.

Gráfica porcentaje de abasto de medicamentos en Unidades Regionales y Periféricas Julio – Septiembre 2019.



[Handwritten signature]

[Handwritten 'X' mark]

Equipamiento e Infraestructura

En cuanto al equipamiento e infraestructura realizados en las unidades del Servicio Médico podemos informar lo siguiente:

Equipamiento

| Cantidad | Descripción |
|----------|--|
| 14 | Equipamiento de habitaciones de la parte norte de la Clínica Saltillo (Clima, Cama, Pantalla, Colchones, Sofá, Mesa para alimentación del paciente, buró, Etc.). |
| 3 | Adquisición de climas para unidad Acuña y Piedras Negras. |
| 2 | Adquisición de ventiladores para uso en quirófano adulto – pediátrico para unidad saltillo |
| 1 | Mantenimiento a equipos de Dental de unidad Saltillo |
| 1 | Mantenimiento a elevador unidad Saltillo |
| 1 | Equipamiento del Área de Enfermería en unidad saltillo. |

Infraestructura

| Unidad | Descripción |
|--------|--|
| 14 | Remodelación de las habitaciones de la parte norte de la Clínica Saltillo. |
| 1 | Remodelación de Área de Enfermería Unidad Saltillo |
| 1 | Habilitación de la sala de Rayos x Unidad Monclova. |
| 1 | Mantenimiento a climas en región centro y carbonífera |
| 1 | Mantenimiento a planta de energía unidad Sabinas y Monclova |
| 1 | Mantenimiento a edificio clínica periférica de Matamoros |

Personal

En lo referente al personal que labora en las Clínicas, Farmacias y Oficinas Centrales del Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación actualmente se cuenta con un total de 1,809 Empleados en todo el Estado al cierre del tercer trimestre de 2019.

La distribución del personal según su categoría o área de trabajo se desglosa de la siguiente manera:

| Tipo Personal | #Plazas Septiembre 2019 |
|----------------------|--|
| Manual | 276 |
| Técnico | 204 |
| Administrativo | 536 |
| Médico | 427 |
| Enfermería | 366 |
| Total | 1,809 |

Cumplimiento a Solicitudes de Información

Instituto de Acceso a la Información Pública (ICAI) Plataforma Estatal y Federal

- Diagnóstico de cumplimiento de la información pública de oficio Calificación : **100%**

Auditoría Superior del Estado (ASE)

- **Informe de Avance de Gestión Financiera del 3er Trimestre 2019**
 - Información Contable **Entregado**
 - Información Presupuestaria **Entregado**
 - Información Programática **Entregado**
 - Información derivada de las obligaciones de la Ley de disciplina financiera **Entregado**
- **Entrega de información contable y financiera al despacho externo designado por SEFIRC**

Presencia en Comités Estatales de Salud.

En cuanto a la participación en comités estatales de salud podemos informar la asistencia a los siguientes eventos dentro del período de Julio a Septiembre de 2019 :

04 de Julio. Programa de Prevención del Suicidio.

Asistente: Dr. Eduardo Rodríguez Hernández.

04 de Julio. Comité Estatal de Vigilancia Epidemiológica.

Asistente: Dr. Antonio Ornar González del Bosque.

Temas: Especies de arañas
Micobacteriosis (programa de Control y Prevención de la Tuberculosis), Control Epidemiológico de Brúcela, Cólera y Rickettsia, y de los índices entomológicos referentes al Dengue, Zika y Chicongunya.

10 de Julio. Reunión del Consejo Estatal de Salud del Adulto Mayor.

Asistente: Enf. Erika Patricia Hernández Sáenz

08 de Agosto. Programa de Prevención del Suicidio.

Asistente: Dr. Eduardo Rodríguez Hernández.

12 de Agosto. Comité Estatal de Vigilancia Epidemiológica.

Asistente: E.E. Magdalena García Rey.

Temas: Se presentaron panoramas de enfermedades crónico-degenerativas como la Tuberculosis, VIH/SIDA, Influenza y Sarampión.

22 de Agosto. Reunión del Consejo Estatal de Salud del Adulto Mayor.

Asistente: E.E. Magdalena García Rey. Cumplimiento de los lineamientos para la "Semana de Corazón Saludable"

02 de Septiembre. Curso Taller "Atención Primaria Gerontología" y "Actividades Semana del Corazón"

Asistente: E.E. Magdalena García Rey.





05 de Septiembre. Comité Estatal de Vigilancia Epidemiológica.

Asistente: Dr. Antonio Ornar González del Bosque.

Temas: Dengue, Zika, Chikungunya, loxocelismo, y de enfermedades febriles exantemática de Sarampión.

05 de Septiembre. Comité Coahuilense de Salud Bucal.

Asistente: Dr. Gaspar Reyes Cardona.

19 de Septiembre. Supervisión Iniciativa Hospital Amigo del Niño y la Niña.

25 de Septiembre. Comisión Estatal de Bioética del Estado de Coahuila. Asistente:

Dr. Felipe de Jesús Cerda Martínez.

30 de Septiembre. Comité Estatal de Mortalidad Infantil.

Asistente: Dr. Eduardo Rodríguez Hernández.

Capacitaciones al Personal

La capacitación del personal del Servicio Médico es y ha sido un pilar fundamental para el desarrollo de las funciones dentro de la Institución, y para tal efecto nuestro personal asistió a los siguientes cursos y capacitaciones.

- Taller de Auditoría Gubernamental Sede: Colegio de Contadores Públicos de Saltillo A.C. (1, 8, 15, 22 y 29 de Junio).
- Curso Taller de Normas de Información Financiera Sede: Colegio de Contadores Públicos de Saltillo A.C. (30 de Julio, 6, 13, y 20 de Agosto).
- Jornadas de Actualización Fiscal 2019 Colegio de Contadores Públicos de Saltillo A.C. (4, 11, 18 y 25 de Septiembre de 2019).

Sin otro asunto en particular y esperando que el presente informe haya cumplido la finalidad de dar a conocer de manera clara y precisa las acciones realizadas por el Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación en el Periodo de Julio a Septiembre de 2019 me despido.

Atentamente

Ing. Alejandro Treviño Saldaña

Director General del Organismo

Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación